

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЬЮТЕРНЫХ МЕСТ В ЦГПБ ИМ. В. В. МАЯКОВСКОГО

1. Общие положения

1.1. Компьютерные места в ЦГПБ им. В. В. Маяковского (далее – Библиотека) предоставляются пользователям, ознакомившимся с данным Порядком предоставления компьютерных мест (далее – Порядок).

1.2. Пользователям в Библиотеке предоставляются компьютерные места для следующих видов работы:

- для доступа к электронному каталогу и другим базами данных, принадлежащим Библиотеке;
- для самостоятельной работы с информационными ресурсами интернет;
- для самостоятельной работы с прикладным программным обеспечением, установленным на персональном компьютере Библиотеки;
- для самостоятельной работы с подписными электронными полнотекстовыми базами данных в личных, научных и учебных целях в соответствии с лицензионными соглашениями Библиотеки с поставщиками лицензионных электронных ресурсов;
- для индивидуального просмотра CD, DVD из фонда Библиотеки (при наличии привода);

1.3. Компьютерное место предоставляется пользователям бесплатно, за исключением видов работ, входящих в перечень платных услуг Библиотеки.

1.4. Печать выбранной пользователем в электронных ресурсах информации, осуществляется платно в соответствии с Прейскурантом.

1.5. Компьютерные места, предназначенные для использования лицами, не достигшими 18-летнего возраста, в Библиотеке оснащаются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации фильтрами и содержат знак «Безопасный интернет».

2. Библиотека имеет право:

2.1. Ограничивать доступ к ресурсам сети интернет, пользование которыми противоречит действующему законодательству Российской Федерации.

2.2. В случае активного спроса на доступ к компьютерным местам ограничить время самостоятельной работы пользователя до 1 часа.

2.3. Отказать пользователю в предоставлении доступа к компьютерному месту в случае несоблюдения данного Порядка.

2.4. Библиотека не несет ответственности: за информацию, полученную Пользователем из сети интернет; за стабильность работы каналов связи, предоставляемых интернет-

провайдером Библиотеки; за стабильность работы интернет-ресурсов; за последствия действий Пользователей при работе на собственном оборудовании Пользователя, а также оборудовании Библиотеки; за качество личных носителей информации.

3. Пользователь имеет право:

3.1. Получить доступ к сети интернет на собственных устройствах через сеть Wi-Fi Библиотеки после авторизации.

3.2. Копировать и сохранять материалы из сети интернет, если копирование информации не запрещено действующим законодательством РФ (4 часть Гражданского Кодекса РФ).

3.3. Сохранять рабочие материалы, скачанные из сети интернет, в папке «Мои документы» на время сеанса работы с компьютером (по окончании сеанса работы файлы пользователей удаляются автоматически).

3.4. Получить наушники (при их наличии) или воспользоваться своими для прослушивания/просмотра аудио/видео материалов (при возникновении проблем следует обратиться к дежурному сотруднику библиотеки).

4. Пользователь обязан:

4.1. Соблюдать и выполнять настоящий Порядок.

4.2. Бережно относиться к оборудованию и программному обеспечению библиотеки.

4.3. Соблюдать очередность доступа к компьютерам и установленное для работы на компьютере время.

4.4. Соблюдать правило «одно рабочее место - один пользователь».

4.5. Сообщать библиотекарю обо всех программных и технических сбоях, не предпринимая никаких самостоятельных действий по их устранению.

5. Пользователю запрещается:

5.1. Получать и передавать через ресурсы сети Интернет запрещенную законодательством Российской Федерации информацию, не отвечающую морально-этическим и/или правовым нормам (в т.ч. порнографического, экстремистского и террористического характера), призывы к насилию и разжиганию национальной и расовой вражды (ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» № 114-ФЗ).

5.2. Нарушать нормы законодательства по авторскому праву и праву интеллектуальной собственности (4 часть Гражданского Кодекса РФ), в том числе:

- производить сплошное копирование архивов баз данных, временно доступных пользователям Библиотеки на основе лицензионных соглашений;

5.3. Совершать действия, касающиеся правонарушений в сфере компьютерной информации, распространения компьютерных вирусов, проникновения на другие компьютеры сети (ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ).

5.4. Использовать ресурсы сети интернет в коммерческих целях (рекламирование, продажа товаров и услуг).

5.5. Вносить изменения в настройки компьютерного оборудования (оформление рабочего стола, настройки приложений и т. д.), устанавливать и удалять программное обеспечение, переименовывать файлы и компоненты установленных программ.

5.6. Удалять журналы работы (историю запросов) в браузерах и базах данных.

5.7. Подключать к компьютерному оборудованию периферийные устройства (компьютерную мышь, джойстик, клавиатуру) без разрешения дежурного сотрудника библиотеки.

5.8. Заряжать плееры, телефоны, ноутбуки, фотоаппараты и др. устройства от USB-портов компьютера без разрешения дежурного сотрудника библиотеки.

5.9. Включать, выключать, перезагружать компьютер, нажимать кнопку Power (вкл./выкл.) (при возникновении проблем следует обратиться к дежурному сотруднику библиотеки);

5.10. Производить шум, мешающий другим пользователям и сотрудникам библиотеки (звуковое сопровождение игр, голосовое общение, прослушивание музыки, просмотр видео и т. п.).

5.11. Есть и распивать напитки за автоматизированным рабочим местом.

5.12. Ставить рядом с компьютерным оборудованием и на системные блоки личные вещи (сумки, зонты, пакеты и др.).