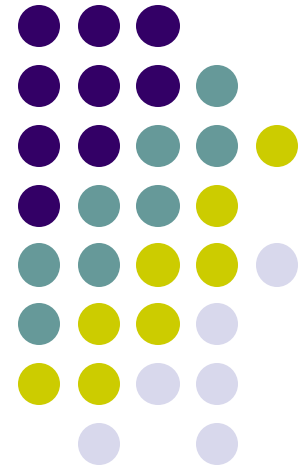


Как стать методистом библиотеки. Первая ступень

Колесникова Марина Николаевна
доктор пед. наук, профессор,
зав. кафедрой
библиотековедения и теории чтения
Санкт-Петербургский государственный
институт культуры





«Менеджмент библиотечно-информационной деятельности»

Формируемые компетенции

организационно-управленческие
проектные
методические

Профильные дисциплины

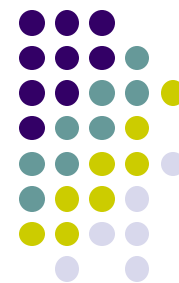


1. Обязательные дисциплины

- 1.1 Стратегическое управление библиотечно-информационной деятельностью
- 1.2 Управление библиотечным делом
- 1.3 Правовое обеспечение библиотечно-информационной деятельности
- 1.4 Документационное обеспечение управления библиотекой
- 1.5 Экономика библиотечно-информационной деятельности
- 1.6 Управление персоналом библиотеки
- 1.7 **Инновационная и методическая деятельность библиотеки**

2. Дисциплины по выбору

- 2.1 Проектная деятельность библиотеки
- 2.2 PR, реклама и брендинг библиотеки
- 2.3 Архитектура и дизайн библиотек
- 2.4 Менеджмент качества в библиотеке
- 2.5 Менеджмент сохранения документных ресурсов



Инновационная и методическая деятельность библиотеки

Формируемые компетенции

- **способность к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельности;**
- **готовность к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при исследовании библиотечно-информационной деятельности;**
- **способность к научно-методическому сопровождению библиотечно-информационной деятельности;**
- **готовность к проведению социологических, психолого-педагогических и маркетинговых исследований.**



Дисциплина изучается в течение двух семестров 4 курса и включает:

14 акад. часов **лекций**,

78 акад. часов **практических занятий**,

88 акад. часов самостоятельной работы студента.

Контроль - зачет и экзамен.

Тематический план лекций



Осенний семестр

Раздел 1. Основы инноватики. Инновации в библиотеках

Тема 1. Введение в теорию инноватики

Тема 2. Классификация инноваций

Тема 3. Инновационный процесс

Тема 4. Управление инновационным процессом. Инновационная политика организации

Тема 5. Основные термины и определения библиотечной инноватики

Тема 6. Теория библиотечной инноватики

Весенний семестр

Раздел 2. Методическая деятельность библиотек

Тема 1. История возникновения и развития методической работы библиотек в России. Система методического руководства в СССР

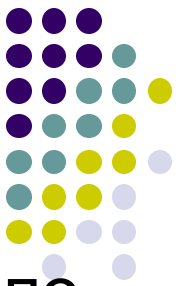
Тема 2. Сущность и содержание научно-методической деятельности библиотек

Тема 3. Направления научно-методической деятельности

Тема 4. Методическая служба библиотеки

План практических занятий

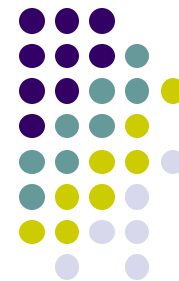
Раздел 1. Инновации в библиотеках



1. Инновации в профессиональных публикациях по библиотечному делу
2. Инновации в диссертационных исследованиях по специальности 05.25.03 Библиотековедение, библиографоведение и книговедение
3. Инновации в диссертационных исследованиях по специальности 13.00.05 Теория, методика и организация социально-культурной деятельности
4. Инновации в отчетах о работе библиотек
5. Разработка и защита инновационной идеи
6. Банк инновационных идей для библиотеки

Практическое задание 1.

Инновации в профессиональных публикациях по библиотечному делу



Содержание задания

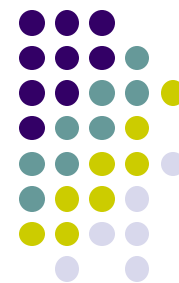
1. Выбрать пять статей из журнала «Библиотечное дело»
2. Провести их анализ на предмет наличия инновационных идей и разработок
3. Заполнить следующую таблицу



Параметры описания		1	2	3	4	5
Библиографическое описание статьи						
Название инновационной идеи/разработки						
Цель (назначение) инновационной идеи / разработки						
Вид инновационной разработки	предмет и сфера приложения					
	значимость					
	масштаб распространения					
	причина возникновения					
Место реализации						
Краткое содержание						
Пример из личного опыта знакомства с подобной инновацией в библиотечной практике						

План практических занятий

Раздел 2. Методическая деятельность библиотек



1. Методические рекомендации по внедрению инновационных идей в библиотеке
2. Нормативно-правовое обеспечение методической деятельности библиотеки
3. Разработка программы годового семинара повышения квалификации библиотекарей
4. Подготовка методической разработки для определенной категории библиотечных специалистов
5. Рецензирование методического пособия
6. Подготовка Календаря знаменательных и памятных дат на 2020 год
7. Подготовка плана социокультурных мероприятий библиотеки на 2020 год
8. Подготовка конкурса профессионального мастерства библиотекарей
9. Подготовка программы научно-практической конференции



Даешь вторую ступень!